

Описание вносимых изменений в связи с утверждением новой редакции Условий осуществления депозитарной деятельности Акционерного общества ВТБ Регистратор (далее – Условия), утверждено Приказом Генерального директора от 30.04.2026г. № 26-307	
Текст Условий в прежней редакции	Измененный текст Условий
1. Внесены дополнения в Оглавление, Приложение 1.	
	Форма 20А Поручение на депонирование/перевод и обременение/прекращение обременения ценных бумаг Форма 20Б Поручение на внесение изменений в условия обременения ценных бумаг и иные условия по договору эскроу
2. Внесение изменений в п. 2.1.	

2.1. Депозитарные услуги. В целях надлежащего осуществления владельцами ценных бумаг прав по принадлежащим им ценным бумагам Депозитарий оказывает следующие виды депозитарных услуг: – обеспечивает учет и удостоверение прав на ценные бумаги, а также учет и удостоверение перехода прав на ценные бумаги; – обеспечивает хранение электронных закладных, учет и переход прав на нее; – обеспечивает по поручению Депонента перевод ценных бумаг на указанные Депонентом счета депо как внутри Депозитария, в любой другой Депозитарий, так и в реестр владельцев именных ценных бумаг; – обеспечивает прием ценных бумаг переводимых на счета Депонентов из других депозитариев или реестродержателей; – регистрирует факты обременения ценных бумаг Депонента залогом; – предоставляет Депоненту отчеты о проведенных операциях; – предпринимает действия, содействующие владельцам ценных бумаг в реализации их прав по ценным бумагам,	2.1. Депозитарные услуги. В целях надлежащего осуществления владельцами ценных бумаг прав по принадлежащим им ценным бумагам Депозитарий оказывает следующие виды депозитарных услуг: – обеспечивает учет и удостоверение прав на ценные бумаги, а также учет и удостоверение перехода прав на ценные бумаги; – обеспечивает хранение электронных закладных, учет и переход прав на нее; – обеспечивает по поручению Депонента перевод ценных бумаг на указанные Депонентом счета депо как внутри Депозитария, в любой другой Депозитарий, так и в реестр владельцев именных ценных бумаг; – обеспечивает прием ценных бумаг переводимых на счета Депонентов из других депозитариев или реестродержателей; – регистрирует факты обременения ценных бумаг Депонента залогом; – предоставляет Депоненту отчеты о проведенных операциях; – предпринимает действия, содействующие владельцам ценных бумаг в реализации их прав по ценным бумагам, включая право на участие в общих собраниях акционеров, право на получение дивидендов; – получает и передает реестродержателю, эмитенту или ведущему депозитарию раскрытие информации и документы в соответствии с законодательством Российской Федерации; – принимает все меры, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации меры по защите интересов депонентов по реализации ими прав по ценным бумагам при осуществлении эмитентом корпоративных действий. Правила настоящего пункта применяются к оказанию Депозитарием услуг, связанных с учетом, получением доходов и выплат в том числе по цифровым правам. Депозитарий при исполнении Договора вправе оказывать иные услуги, предусмотренные настоящими Условиями.
---	--

включая право на участие в общих собраниях акционеров, право на получение дивидендов; – получает и передает реестродержателю, эмитенту или ведущему депозитарию раскрытие информации и документы в соответствии с законодательством Российской Федерации; – принимает все меры, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации меры по защите интересов депонентов по реализации ими прав по ценным бумагам при осуществлении эмитентом корпоративных действий. Правила настоящего пункта применяются к оказанию Депозитарием услуг, связанных с учетом, получением доходов и выплат в том числе по цифровым правам.	
3. Внесение изменений в п. 2.2.	

2.2. Сопутствующие услуги. Депозитарий вправе по договору с Депонентом оказывать ему сопутствующие услуги, связанные с депозитарной деятельностью: – представление интересов владельца ценных бумаг на общих собраниях акционеров по поручению владельца ценных бумаг; – отслеживание корпоративных действий эмитента, информирование об этом Депонента; – предоставление Депонентам имеющихся сведений об эмитентах, в том числе сведений о финансовом состоянии эмитента.	2.2. Сопутствующие услуги. Депозитарий вправе по договору с Депонентом оказывать ему сопутствующие услуги, связанные с депозитарной деятельностью: – представление интересов владельца ценных бумаг на общих собраниях акционеров по поручению владельца ценных бумаг; – отслеживание корпоративных действий эмитента, информирование об этом Депонента; – предоставление Депонентам имеющихся сведений об эмитентах, в том числе сведений о финансовом состоянии эмитента. – оказание Депонентам услуги эскроу-агента на основании договора эскроу, заключенного между Депозитарием и Депонентами.
4. Внесение изменений в п. 3.2.1	
3.2.1. Депозитарий может открывать следующие пассивные счета, предназначенные для учета прав на ценные бумаги: – счет депо владельца; – счет депо номинального держателя; – торговый счет депо; – торговый счет депо номинального держателя; – транзитный счет депо; – счет депо цифровых финансовых активов; – и другие счета, установленные законодательством РФ.	3.2.1. Депозитарий может открывать следующие пассивные счета, предназначенные для учета прав на ценные бумаги: – счет депо владельца; – счет депо номинального держателя; – торговый счет депо; – торговый счет депо номинального держателя; – транзитный счет депо; – счет депо цифровых финансовых активов; – счет депо эскроу-агента, на котором осуществляется учет прав на ценные бумаги, депонированные по договору эскроу. – и другие счета, установленные законодательством РФ.

5. Внесение изменений в п.5.1.1.5

5.1.1.5. При открытии счета депо владельца физическому лицу в Депозитарий должны быть представлены следующие документы: – заявления на открытие счета депо (форма 2 б Приложения 1); – депозитарный договор счета депо владельца (форма 11 Приложения 1) или заявление (оферта) о присоединении к Условиям (форма 1 Приложения 1); – анкета депонента (форма 4 Приложения 1); – документ, удостоверяющий личность физического лица: для граждан Российской Федерации: – паспорт гражданина Российской Федерации; – паспорт гражданина Российской Федерации, дипломатический паспорт, служебный паспорт, удостоверяющие личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации; – свидетельство о рождении гражданина Российской Федерации (для граждан Российской Федерации в возрасте до 14 лет); – временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта гражданина Российской Федерации; для иностранных граждан:	5.1.1.5. При открытии счета депо владельцу физическому лицу в Депозитарий должны быть представлены следующие документы: – заявления на открытие счета депо (форма 2 б Приложения 1); – депозитарный договор счета депо владельца (форма 11 Приложения 1) или заявление (оферта) о присоединении к Условиям (форма 1 Приложения 1); – анкета депонента (форма 4 Приложения 1); – документ, удостоверяющий личность физического лица: для граждан Российской Федерации: – паспорт гражданина Российской Федерации; – паспорт гражданина Российской Федерации, дипломатический паспорт, служебный паспорт, удостоверяющие личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации; – свидетельство о рождении гражданина Российской Федерации (для граждан Российской Федерации в возрасте до 14 лет); – временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта гражданина Российской Федерации; для иностранных граждан: – паспорт иностранного гражданина для лиц без гражданства: – документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства; – разрешение на временное проживание, вид на жительство; – документ, удостоверяющий личность лица, не имеющего действительного документа, удостоверяющего личность, на период рассмотрения заявления о признании гражданином Российской Федерации или о приеме в гражданство Российской Федерации; – удостоверение беженца, свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании беженцем на территории Российской Федерации по существу; – иные документы, признаваемые документами, удостоверяющими личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации, и документами, удостоверяющими личность иностранного гражданина и лиц без гражданства в соответствии с законодательством Российской Федерации и международным договором Российской Федерации. – документ, подтверждающий постановку на учет в налоговом органе (при наличии); – доверенность на уполномоченного представителя, удостоверенную в установленном порядке (при наличии уполномоченного представителя); – анкета уполномоченного представителя депонента (при наличии уполномоченного представителя) (форма 5 Приложения 1 к настоящим Условиям); – копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность уполномоченного представителя депонента, если уполномоченный представитель не является гражданином Российской Федерации,
--	--

– паспорт иностранного гражданина для лиц без гражданства: – документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства; – разрешение на временное проживание, вид на жительство; – документ, удостоверяющий личность лица, не имеющего действительного документа, удостоверяющего личность, на период рассмотрения заявления о признании гражданином Российской Федерации или о приеме в гражданство Российской Федерации; – удостоверение беженца, свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании беженцем на территории Российской Федерации по существу; – иные документы, признаваемые документами, удостоверяющими личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации, и документами, удостоверяющими личность иностранного гражданина и лиц без гражданства в соответствии с законодательством Российской Федерации и международным	дополнительно также предоставляются копии документов, подтверждающих право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации (если наличие таких документов обязательно в соответствии с международными договорами Российской Федерации и законодательством Российской Федерации) (при наличии уполномоченного представителя); – акт приема-передачи документов (форма 34 Приложения 1 к настоящим Условиям). Документами, подтверждающими право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации, являются миграционная карта, вид на жительство, разрешение на временное проживание или иной документ, подтверждающий в соответствии с законодательством Российской Федерации право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации. Анкета клиента должна быть подписана в присутствии сотрудника Депозитария, который удостоверяет подпись физического лица. Если вышеуказанные документы предоставлены по почте или курьером, подпись физического лица должна быть удостоверена нотариально. Для открытия счета депо эскроу-агента дополнительно предоставляется Договор эскроу (оригинал или нотариально удостоверенная копия).
--	---

договором Российской Федерации. – документ, подтверждающий постановку на учет в налоговом органе (при наличии); – доверенность на уполномоченного представителя, удостоверенную в установленном порядке (при наличии уполномоченного представителя); – анкета уполномоченного представителя депонента (при наличии уполномоченного представителя) (форма 5 Приложения 1 к настоящим Условиям); – копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность уполномоченного представителя депонента, если уполномоченный представитель не является гражданином Российской Федерации, дополнительно также предоставляются копии документов, подтверждающих право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации (если наличие таких документов обязательно в соответствии с международными договорами Российской Федерации и законодательством Российской Федерации) (при наличии	
--	--

уполномоченного представителя); – акт приема-передачи документов (форма 34 Приложения 1 к настоящим Условиям). Документами, подтверждающими право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации, являются миграционная карта, вид на жительство, разрешение на временное проживание или иной документ, подтверждающий в соответствии с законодательством Российской Федерации право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации. Анкета клиента должна быть подписана в присутствии сотрудника Депозитария, который удостоверяет подпись физического лица. Если вышеуказанные документы предоставлены по почте или курьером, подпись физического лица должна быть удостоверена нотариально.	
6. Внесение дополнений в п.5.1.1.6	
	5.1.1.6.4. Для открытия счета депо эскроу-агента дополнительно предоставляется Договор эскроу (оригинал или нотариально удостоверенная копия).
7. Внесение дополнений в п. 5.1.1.	
	5.1.1.15. Счет депо эскроу-агента открывается Депозитарием эскроу-агенту, указанному в договоре эскроу (далее – эскроу-агент), при условии предоставления Депозитарию договора эскроу и других документов, указанных в данном разделе, необходимых для открытия счета депо. Счет депо эскроу-агента открывается отдельно по каждому договору эскроу.
8. Внесение изменений в п. 5.1.2.1.	

5.1.2.1. Закрытие счета депо осуществляется в следующих случаях: – по поручению инициатора операции; – при расторжении депозитарного договора- по инициативе Депонента или Депозитария; – в случае ликвидации депонента как юридического лица - по инициативе Депонента или Депозитария; – в случае отсутствия операций по счету депо депонента в течение одного года и отсутствия остатка ценных бумаг на данном счете депо; – при отзыве у депонента лицензии, если наличие лицензии является обязательным условием для открытия счета депо; – в случае получения Депозитарием документов, подтверждающих факт смерти депонента.	5.1.2.1. Закрытие счета депо осуществляется в следующих случаях: – по поручению инициатора операции; – при расторжении депозитарного договора- по инициативе Депонента или Депозитария; – в случае ликвидации депонента как юридического лица - по инициативе Депонента или Депозитария; – в случае отсутствия операций по счету депо депонента в течение одного года и отсутствия остатка ценных бумаг на данном счете депо; – при отзыве у депонента лицензии, если наличие лицензии является обязательным условием для открытия счета депо; – в случае получения Депозитарием документов, подтверждающих факт смерти депонента. – в случае истечения срока действия договора эскроу (в отношении счета депо эскроу-агента)
9. Внесение дополнений в п. 5.2.3	
	5.2.3.7. Особенности перевода ценных бумаг, депонированных по договору эскроу, предусмотрены в п. 5.3.3 и 5.3.4. Условий.
10. Внесение дополнений в п. 5.3.2	
	5.3.2. Обременение и прекращение обременения ценных бумаг обязательствами. Операции по фиксации обременения ценных бумаг предназначены для регистрации факта обременения ценных бумаг в случае залога ценных бумаг, обременения ценных бумаг по договору эскроу или иного обеспечения исполнения обязательств.
11. Внесение дополнений в п. 5.3.	

5.3.3. Особенности совершения депозитарных операций по счету депо эскроу-агента

5.3.3.1. Ценные бумаги, права на которые учитываются на счете депо эскроу-агента, принадлежат лицу, передавшему их на депонирование эскроу-агенту (далее - Депонент по договору эскроу), а при наступлении указанных в договоре эскроу обстоятельств - лицу, в пользу которого осуществляется депонирование ценных бумаг (далее - Бенефициар по договору эскроу).

5.3.3.2. Основанием для зачисления ценных бумаг на счет депо Эскроу-агента и их обременения по договору эскроу является Поручение на депонирование/перевод и обременение/прекращение обременения ценных бумаг по договору эскроу (форма 20А Приложения 1), подписанное Депонентом по договору эскроу и Эскроу-агентом и содержащее сведения, позволяющие идентифицировать Депонента по договору эскроу и Бенефициара по договору эскроу, с указанием того, кто в соответствии с договором эскроу будет осуществлять права по депонированным на этом счете депо ценным бумагам, а также перечень оснований для осуществления операций Эскроу-агентом в рамках договора эскроу.

5.3.3.3. С момента зачисления ценных бумаг на счет депо Эскроу-агента такие ценные бумаги считаются переданными на депонирование Эскроу-агенту по договору эскроу; одновременно Депозитарием вносится запись об обременении данных ценных бумаг по договору эскроу.

5.3.3.4. Эскроу-агент не вправе распоряжаться депонированными ценными бумагами, если иное не предусмотрено договором эскроу.

5.3.3.5. Эскроу-агент не позднее дня, следующего за днем, когда он узнал или должен был узнать о возникновении указанных в договоре эскроу оснований для передачи депонированных ценных бумаг Бенефициару по договору эскроу, предоставляет в Депозитарий поручение (форма 20А Приложения 1) на прекращение обременения ценных бумаг и перевод ценных бумаг на счет депо Бенефициара по договору эскроу. Депозитарий осуществляет перевод обремененных ценных бумаг на счет депо Бенефициара по договору эскроу без предоставления встречного поручения от Бенефициара по договору эскроу, если договором эскроу не предусмотрено иное, после чего вносит запись о прекращении обременения ценных бумаг по договору эскроу (на счете депо Бенефициара по договору эскроу).

5.3.3.6. Депозитарий не несет никаких обязательств по осуществлению проверки факта наступления указанных в договоре эскроу оснований для передачи депонированных ценных бумаг Бенефициару по договору эскроу и вправе не требовать предоставления документа, подтверждающего наступление таких оснований. Ответственность за соблюдение условий договора эскроу полностью лежит на Эскроу-агенте.

5.3.3.7. Если указанные в договоре эскроу основания передачи депонированных ценных бумаг Бенефициару по договору эскроу в течение срока действия договора эскроу не возникают или при наступлении иных предусмотренных договором эскроу оснований для возврата ценных бумаг Депоненту по договору эскроу, Эскроу-агент предоставляет в Депозитарий поручение (форма 20А Приложения 1) на прекращение обременения ценных бумаг и их возврат Депоненту по договору эскроу. Поручение должно быть также подписано Бенефициаром по договору эскроу. Депозитарий осуществляет перевод обремененных ценных бумаг на счет депо Депонента по договору эскроу без предоставления встречного поручения от Депонента по договору эскроу, если договором эскроу не предусмотрено иное, после чего вносит запись о прекращении обременения ценных бумаг по договору эскроу (на счете депо Депонента по договору эскроу).

	5.3.3.8. Депозитарий не несет никаких обязательств по осуществлению проверки факта наступления оснований для возврата депонированных ценных бумаг Депоненту по договору эскроу и вправе не требовать предоставления документа, подтверждающего наступление таких оснований. Ответственность за соблюдение условий договора эскроу полностью лежит на Эскроу-агенте. 5.3.3.9. В случае, если договором эскроу предусмотрен порядок передачи Эскроу-агентом депонированных ценных бумаг Бенефициару по договору эскроу и (или) возврата ценных бумаг Депоненту по договору эскроу, отличный от предусмотренных пунктами 5.3.3.5. и 5.3.4.7. соответственно, стороны договора эскроу по согласованию с Депозитарием вправе осуществлять соответствующие действия с учетом порядка, предусмотренного договором эскроу. 5.3.3.10. Записи об изменении условий обременения ценных бумаг и иных условий по договору эскроу по счету депо Эскроу-агента вносятся Депозитарием на основании поручения на внесение изменений в условия обременения ценных бумаг и иных условий по договору эскроу (форма 20Б Приложения 1), поданного Эскроу-агентом. Поручение должно быть также подписано Бенефициаром по договору эскроу. 5.3.4. Особенности совершения депозитарных операций по договору эскроу в случае, когда функции эскроу-агента выполняет Депозитарий 5.3.4.1. В случае если в соответствии с заключенным договором эскроу функции Эскроу-агента осуществляет Депозитарий, счет депо эскроу-агента не открывается. 5.3.4.2. При передаче ценных бумаг на депонирование Депозитарию как эскроу-агенту Депозитарий вносит запись об обременении таких ценных бумаг в пользу Бенефициара по договору эскроу по счету депо Депонента по договору эскроу. С момента внесения указанной записи ценные бумаги считаются переданными на депонирование Эскроу-агенту по договору эскроу. 5.3.4.3. Основанием для внесения записи об обременении ценных бумаг по договору эскроу является договор эскроу, содержащий сведения, позволяющие идентифицировать Депонента по договору эскроу и Бенефициара по договору эскроу, с указанием того, кто в соответствии с договором эскроу будет осуществлять права по депонированным ценным бумагам, а также перечень оснований для осуществления операций Эскроу-агентом в рамках договора эскроу. 5.3.4.4. Эскроу-агент не вправе распоряжаться депонированными ценными бумагами, если иное не предусмотрено договором эскроу. 5.3.4.5. Депозитарий не позднее дня, следующего за днем, когда он узнал или должен был узнать о возникновении указанных в договоре эскроу оснований для передачи депонированных ценных бумаг Бенефициару по договору эскроу, на основании служебного поручения осуществляет перевод обремененных ценных бумаг на счет депо Бенефициара по договору эскроу, после чего вносит запись о прекращении обременения ценных бумаг по договору эскроу. 5.3.4.6. Стороны вправе согласовать в договоре эскроу иной порядок действий при возникновении оснований для передачи депонированных ценных бумаг Бенефициару по договору эскроу. 5.3.4.7. Если указанные в договоре эскроу основания передачи депонированных ценных бумаг Бенефициару по договору эскроу в течение срока действия договора эскроу не возникают или при наступлении иных предусмотренных договором эскроу оснований (в том числе прекращение договора эскроу), Депозитарий на
--	--

	основании служебного поручения вносит запись о прекращении обременения ценных бумаг по счету депо Депонента по договору эскроу. 5.3.4.8. Стороны вправе согласовать в договоре эскроу иной порядок действий при возникновении оснований для прекращения обременения ценных бумаг по счету депо Депонента по договору эскроу. 5.3.4.9. В случае изменения договора эскроу, заключенного Депозитарием с Депонентами, записи об изменении условий обременения ценных бумаг по счету депо Депонента по договору эскроу вносятся Депозитарием на основании соответствующего соглашения, подписанного Депозитарием с Депонентами.
12. Внесение дополнений в п. 5.5.	
	5.5.3. Депозитарий вправе предоставить по запросу залогодержателя/бенефициара по договору эскроу следующую информацию о зафиксированном в его пользу обременении ценных бумаг: • количество ценных бумаг, обременение которых зафиксировано по счетам депо в пользу залогодержателя/бенефициара по договору эскроу, в том числе количество ценных бумаг, находящихся в предыдущем (последующем) залоге; • фамилию, имя, отчество (при наличии последнего) каждого залогодателя/депонента по договору эскроу - физического лица, полное наименование каждого залогодателя/депонента по договору эскроу - юридического лица; • номер счета депо залогодателя/депонента по договору эскроу, на котором учитываются обремененные ценные бумаги; • сведения, позволяющие идентифицировать обремененные ценные бумаги; • идентифицирующие признаки договора о залоге/договора эскроу. Запрос составляется в произвольной форме с обязательным указанием информации о залогодержателе/бенефициаре по договору эскроу, обремененных в его пользу ценных бумагах, информации о залогодателя/депоненте по договору эскроу, о реквизитах документа, являющегося основанием обременения. Информация об обремененных ценных бумагах предоставляется залогодержателю/бенефициару по договору эскроу в произвольной форме не позднее чем через три рабочих дня после получения запроса залогодержателя/бенефициара по договору эскроу.
13. Внесение изменений в Раздел 10.	

Раздел 10. Тарифы на услуги Депозитария

10.1. Депонент выплачивает Депозитарию вознаграждение за обслуживание согласно действующим Тарифам в соответствии с Приложением 2 к настоящим Условиям.

10.2. АО ВТБ Регистратор вправе в одностороннем порядке изменить величину Тарифов за депозитарные операции, предварительно за десять календарных дней известив об этом депонента путем размещения необходимой информации на официальном сайте АО ВТБ Регистратор в сети Интернет по адресу: www.vtbreg.ru.

10.3. Оплата услуг Депонентом производится путем перечисления денежных средств АО ВТБ Регистратор в течение 5 календарных дней с даты получения Депонентом соответствующего счета одним из способов, указанных в Анкете Депонента, в том числе при выставлении счетов с использованием факсимильной связи.

10.4. Отсутствие у депонента оригиналов счетов за услуги Депозитария в момент наступления срока платежа не может служить основанием увеличения для депонента сроков их оплаты.

Депозитарий не несет ответственности в случае неполучения депонентом указанного счета не по вине Депозитария.

Раздел 10. Особенности осуществления прав по ценным бумагам, депонированным по договору эскроу

10.1. Эскроу-агент не вправе распоряжаться депонированными ценными бумагами и осуществлять права по таким ценным бумагам, если иное не предусмотрено договором эскроу.

10.2. При депонировании ценных бумаг по договору эскроу в поручении (Форма №20А) указываются сведения, кто в соответствии с договором эскроу будет осуществлять права по депонированным ценным бумагам.

10.3. Если в соответствии с договором эскроу права по депонированным ценным бумагам осуществляет Эскроу-агент, в список лиц, осуществляющих права по таким ценным бумагам, включается Эскроу-агент, который осуществляет указанные права от своего имени.

10.4. Денежные суммы от погашения ценных бумаг, депонированных по договору эскроу, или приобретения таких ценных бумаг третьим лицом перечисляются Депозитарием на реквизиты номинального счета Эскроу-агента, указанные в Анкете депонента Эскроу-агента.

10.5. В случае, если Эскроу-агентом по договору эскроу является банк, указанные денежные суммы перечисляются Депозитарием на реквизиты счета эскроу, открытого Депоненту по договору эскроу в этом банке на основании договора счета эскроу, указанные в Анкете депонента Эскроу-агента.

10.6. В случае, если Эскроу-агентом по договору эскроу является Депозитарий, указанные денежные суммы перечисляются Депозитарием Депоненту или Бенефициару по договору эскроу в соответствии с условиями договора эскроу.

10.5. Депозитарий вправе взимать пени за просрочку оплаты счетов за депозитарные услуги более чем на 5 дней после выставления счета депоненту.

10.6. В случае задержки оплаты услуг Депозитария, Депонент обязан уплатить Депозитарию пеню в размере 0,1% от неоплаченной суммы за каждый день просрочки платежа.

10.7. Депонент разрешает Депозитарию удерживать суммы оплаты услуг Депозитария, а также все задолженности депонента по выплате вознаграждения из сумм доходов, выплачиваемых депоненту по ценным бумагам, либо из других выплат в пользу депонента, осуществляемых Депозитарием.

10.8. Депозитарий имеет право потребовать авансирования своих услуг и/или издержек в следующих случаях:

- при наличии задолженности депонента по оплате счетов, выставленных Депозитарием;
- при предоставлении депонентом поручений на списание всех ценных бумаг со счета депо;
- в иных случаях.

10.9. Депозитарий оставляет за собой право взимать дополнительное вознаграждение за сопутствующие услуги, предоставляемые депоненту (по согласованию сторон).

10.10. Депозитарий вправе отказать в списании ценных бумаг, цифровых прав со счета депо, по которому осуществляется учет прав на ценные бумаги, цифровые права депонента, и зачислении ценных бумаг, цифровых прав на такой счет в случае наличия задолженности депонента по оплате услуг Депозитария.	
14. Внесение изменений в Раздел 11.	

Раздел 11. Меры безопасности и защиты информации.

11.1. В целях обеспечения целостности учетных данных и возможности их восстановления в случае утраты по чрезвычайным обстоятельствам в Депозитарии предусмотрен определенный комплекс мероприятий, описанный в нормативных актах АО ВТБ Регистратор.

11.2. Материалы депозитарного учета хранятся в Депозитарии в течение пяти лет, после чего в установленном порядке передаются в Архив АО ВТБ Регистратор, где хранятся в течение срока, предусмотренного нормативными документами Банка России.

Депозитарий обеспечивает надлежащий контроль доступа к ценным бумагам, цифровым правам и материалам депозитарного учета, хранящимся в Депозитарии.

11.3. Порядок осуществления контроля, обработки, хранения и последующего использования документов прописан во внутренних нормативных документах АО ВТБ Регистратор и должностных инструкциях сотрудников Депозитария.

Раздел 11. Тарифы на услуги Депозитария.

11.1. Депонент выплачивает Депозитарию вознаграждение за обслуживание согласно действующим Тарифам в соответствии с Приложением 2 к настоящим Условиям.

11.2. АО ВТБ Регистратор вправе в одностороннем порядке изменить величину Тарифов за депозитарные операции, предварительно за десять календарных дней известив об этом депонента путем размещения необходимой информации на официальном сайте АО ВТБ Регистратор в сети Интернет по адресу: www.vtbreg.ru.

11.3. Оплата услуг Депонентом производится путем перечисления денежных средств АО ВТБ Регистратор в течение 5 календарных дней с даты получения Депонентом соответствующего счета одним из способов, указанных в Анкете Депонента, в том числе при выставлении счетов с использованием факсимильной связи.

11.4. Отсутствие у депонента оригиналов счетов за услуги Депозитария в момент наступления срока платежа не может служить основанием увеличения для депонента сроков их оплаты.

Депозитарий не несет ответственности в случае неполучения депонентом указанного счета не по вине Депозитария.

11.5. Депозитарий вправе взимать пени за просрочку оплаты счетов за депозитарные услуги более чем на 5 дней после выставления счета депоненту.

11.6. В случае задержки оплаты услуг Депозитария, Депонент обязан уплатить Депозитарию пеню в размере 0,1% от неоплаченной суммы за каждый день просрочки платежа.

11.7. Депонент разрешает Депозитарию удерживать суммы оплаты услуг Депозитария, а также все задолженности депонента по выплате вознаграждения из сумм доходов, выплачиваемых депоненту по ценным бумагам, либо из других выплат в пользу депонента, осуществляемых Депозитарием.

11.8. Депозитарий имеет право потребовать авансирования своих услуг и/или издержек в следующих случаях:

- при наличии задолженности депонента по оплате счетов, выставленных Депозитарием;
- при предоставлении депонентом поручений на списание всех ценных бумаг со счета депо;
- в иных случаях.

11.9. Депозитарий оставляет за собой право взимать дополнительное вознаграждение за сопутствующие услуги, предоставляемые депоненту (по согласованию сторон).

11.10. Депозитарий вправе отказать в списании ценных бумаг, цифровых прав со счета депо, по которому осуществляется учет прав на ценные бумаги, цифровые права депонента, и зачислении ценных бумаг, цифровых прав на такой счет в случае наличия задолженности депонента по оплате услуг Депозитария.

15. Внесение изменений в Раздел 12.

Раздел 12. Прекращение депозитарной деятельности.

12.1. Депозитарий прекращает депозитарную деятельность в случае:

- приостановления действия лицензии на право осуществления депозитарной деятельности;
- аннулирования лицензии на право осуществления депозитарной деятельности;
- принятия решения о прекращении депозитарной деятельности;
- реорганизации/ликвидации организации, структурным подразделением которой является Депозитарий.

12.2. В случаях, перечисленных в подп. 12.1 настоящих Условий, Депозитарий обязан:

- со дня получения уведомления регулирующего органа о приостановлении действия или аннулировании лицензии профессионального участника рынка ценных бумаг, принятия решения о ликвидации/реорганизации юридического лица прекратить осуществление депозитарной деятельности (за исключением информационных и инвентарных операций в части списания ценных бумаг,

Раздел 12. Меры безопасности и защиты информации.

12.1. В целях обеспечения целостности учетных данных и возможности их восстановления в случае утраты по чрезвычайным обстоятельствам в Депозитарии предусмотрен определенный комплекс мероприятий, описанный в нормативных актах АО ВТБ Регистратор.

12.2. Материалы депозитарного учета хранятся в Депозитарии в течение пяти лет, после чего в установленном порядке передаются в Архив АО ВТБ Регистратор, где хранятся в течение срока, предусмотренного нормативными документами Банка России.

Депозитарий обеспечивает надлежащий контроль доступа к ценным бумагам, цифровым правам и материалам депозитарного учета, хранящимся в Депозитарии.

12.3. Порядок осуществления контроля, обработки, хранения и последующего использования документов прописан во внутренних нормативных документах АО ВТБ Регистратор и должностных инструкциях сотрудников Депозитария.

цифровых прав со счета депо депонента по его требованию, а также операций, связанных с реализацией прав владельцев ценных бумаг, цифровых прав по принадлежащим им ценным бумагам, цифровым правам);

- в течение 3 дней с момента получения соответствующего письменного уведомления регулирующего органа или принятия решения о прекращении профессиональной деятельности, ликвидации/реорганизации юридического лица уведомить депонентов о данном событии, путем размещения информации на сайте АО ВТБ Регистратор и указания о необходимости перевода ценных бумаг в другой депозитарий, списании цифрового права со счета депо владельца в информационной системе.

12.3. Депозитарные договоры могут быть прекращены:

- в случаях, перечисленных в подп. 12.1;
- по инициативе одной из Сторон без объяснения причин;
- по другим основаниям.

В случае прекращения Депозитарного договора, за исключением случая ликвидации Депонента – юридического лица, Депозитарий без поручения

Депонента вправе совершить действия, направленные на:

- зачисление ценных бумаг на лицевой счет, открытый последнему в реестре владельцев ценных бумаг или на счет клиентов номинального держателя, открытый депозитарием, осуществляющим обязательное централизованное хранение ценных бумаг и (или) выдавшим цифровые свидетельства;
- предоставление цифровых прав, учитываемых на счете депо Депонента, депозитарный договор с которым прекращен, в распоряжение указанного Депонента или указанного им лица в информационной системе.

При этом депозитарий обязан совершить следующие действия:

- уведомить депонента о списании с его счета депо ценных бумаг и (или) цифровых прав;
- сообщить депоненту наименование регистратора (депозитария), открывшего лицевой счет (счет клиентов номинального держателя), на который были зачислены указанные ценные бумаги, и номер этого счета – в отношении ценных бумаг;

– сообщить депоненту о предоставлении цифровых прав, учитываемых на счете депо указанного депонента, депозитарный договор с которым прекращен, в его распоряжение или указанного им лица в информационной системе – в отношении цифровых прав. 12.4. При наличии положительного остатка ценных бумаг на счете депо ликвидированного Депонента – юридического лица, Депозитарий вправе совершить действия, направленные на зачисление указанных ценных бумаг на счет неустановленных лиц, открытый регистратором, или депозитарием, осуществляющим обязательное централизованное хранение ценных бумаг (централизованный учет прав на ценные бумаги) или выдавшим цифровые свидетельства, по служебному поручению Депозитария, на основании информации из общедоступных источников.	
16. Внесение изменений в Раздел 13.	

Раздел 13. Учет дробных ценных бумаг.

13.1. При необходимости учета на Счетах депо Депонентов акций, составляющих дробное число, Депозитарий руководствуется законодательством Российской Федерации и/или указаниями государственных регулирующих органов и саморегулируемых организаций.

13.2. В случае возникновения дробных ценных бумаг Депозитарий осуществляет учет дробных частей ценных бумаг.

13.3. При зачислении/списании ценных бумаг с дробной частью на/с Счет депо, на котором уже есть этот же выпуск ценных бумаг с дробной частью их дробные части суммируются/вычитаются.

13.4. Списание со счета депо или иного счета дробной части ценной бумаги без целого числа ценных бумаг допускается только при отсутствии целого числа ценных бумаг, за исключением случаев списания дробной части иностранного финансового инструмента, который квалифицирован в качестве ценной бумаги в порядке, установленном Указанием Банка России N 4561-У, случаев списания дробной части ценной бумаги со счета депо номинального держателя или счета депо иностранного номинального держателя, а также случаев,

Раздел 13. Прекращение депозитарной деятельности.

13.1. Депозитарий прекращает депозитарную деятельность в случае:

- приостановления действия лицензии на право осуществления депозитарной деятельности;
- аннулирования лицензии на право осуществления депозитарной деятельности;
- принятия решения о прекращении депозитарной деятельности;
- реорганизации/ликвидации организации, структурным подразделением которой является Депозитарий.

13.2. В случаях, перечисленных в подп. 13.1 настоящих Условий, Депозитарий обязан:

- со дня получения уведомления регулирующего органа о приостановлении действия или аннулировании лицензии профессионального участника рынка ценных бумаг, принятия решения о ликвидации/реорганизации юридического лица прекратить осуществление депозитарной деятельности (за исключением информационных и инвентарных операций в части списания ценных бумаг, цифровых прав со счета депо депонента по его требованию, а также операций, связанных с реализацией прав владельцев ценных бумаг, цифровых прав по принадлежащим им ценным бумагам, цифровым правам);
- в течение 3 дней с момента получения соответствующего письменного уведомления регулирующего органа или принятия решения о прекращении профессиональной деятельности, ликвидации/реорганизации юридического лица уведомить депонентов о данном событии, путем размещения информации на сайте АО ВТБ Регистратор и указания о необходимости перевода ценных бумаг в другой депозитарий, списании цифрового права со счета депо владельца в информационной системе.

13.3. Депозитарные договоры могут быть прекращены:

- в случаях, перечисленных в подп. 13.1;
- по инициативе одной из Сторон без объяснения причин;
- по другим основаниям.

В случае прекращения Депозитарного договора, за исключением случая ликвидации Депонента – юридического лица, Депозитарий без поручения Депонента вправе совершить действия, направленные на:

- зачисление ценных бумаг на лицевой счет, открытый последнему в реестре владельцев ценных бумаг или на счет клиентов номинального держателя, открытый депозитарием, осуществляющим обязательное централизованное хранение ценных бумаг и (или) выдавшим цифровые свидетельства;
- предоставление цифровых прав, учитываемых на счете депо Депонента, депозитарный договор с которым прекращен, в распоряжение указанного Депонента или указанного им лица в информационной системе.

При этом депозитарий обязан совершить следующие действия:

- уведомить депонента о списании с его счета депо ценных бумаг и (или) цифровых прав;

предусмотренных в соответствии с федеральными законами, в том числе случаев погашения ценных бумаг помимо воли их владельца.	– сообщить депоненту наименование регистратора (депозитария), открывшего лицевой счет (счет клиентов номинального держателя), на который были зачислены указанные ценные бумаги, и номер этого счета – в отношении ценных бумаг; – сообщить депоненту о предоставлении цифровых прав, учитываемых на счете депо указанного депонента, депозитарный договор с которым прекращен, в его распоряжение или указанного им лица в информационной системе – в отношении цифровых прав. 13.4. При наличии положительного остатка ценных бумаг на счете депо ликвидированного Депонента – юридического лица, Депозитарий вправе совершить действия, направленные на зачисление указанных ценных бумаг на счет неустановленных лиц, открытый регистратором, или депозитарием, осуществляющим обязательное централизованное хранение ценных бумаг (централизованный учет прав на ценные бумаги) или выдавшим цифровые свидетельства, по служебному поручению Депозитария, на основании информации из общедоступных источников.
17. Внесение изменений в Раздел 14.	

**Раздел 14. Процедура рассмотрения
Обращений и направление ответов
по ним.**

14.1. Рассмотреть обращение физического лица или юридического лица, связанное с осуществлением Регистратором профессиональной деятельности и обеспечить прием обращений, направленных посредством почтовой связи или нарочным на бумажном носителе, по адресу в пределах места нахождения Регистратора, адресам места нахождения его филиалов (обособленных подразделений), указанным в ЕГРЮЛ, а также направленных в форме электронного документа, в том числе на адрес электронной почты depo@vtbreg.ru, через личный кабинет акционера или эмитента, а также через форму обратной связи на официальном сайте Регистратора в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

14.2. Хранить обращения, а также копии ответов на обращения и копии уведомлений, предусмотренных федеральными законами и нормативными актами РФ, не менее 3 (трех) лет с даты их регистрации.

Раздел 14. Учет дробных ценных бумаг.

14.1. При необходимости учета на Счетах депо Депонентов акций, составляющих дробное число, Депозитарий руководствуется законодательством Российской Федерации и/или указаниями государственных регулирующих органов и саморегулируемых организаций.

14.2. В случае возникновения дробных ценных бумаг Депозитарий осуществляет учет дробных частей ценных бумаг.

14.3. При зачислении/списании ценных бумаг с дробной частью на/с Счет депо, на котором уже есть этот же выпуск ценных бумаг с дробной частью их дробные части суммируются/ вычитаются.

14.4. Списание со счета депо или иного счета дробной части ценной бумаги без целого числа ценных бумаг допускается только при отсутствии целого числа ценных бумаг, за исключением случаев списания дробной части иностранного финансового инструмента, который квалифицирован в качестве ценной бумаги в порядке, установленном Указанием Банка России N 4561-У, случаев списания дробной части ценной бумаги со счета депо номинального держателя или счета депо иностранного номинального держателя, а также случаев, предусмотренных в соответствии с федеральными законами, в том числе случаев погашения ценных бумаг помимо воли их владельца.

18. Внесение изменений в Раздел 15.

Раздел 15. Порядок изменения и дополнения настоящих Условий

15.1. АО ВТБ Регистратор имеет право вносить в одностороннем порядке изменения и дополнения в настоящие Условия, а также принимать настоящие Условия в новой редакции.

15.2. АО ВТБ Регистратор информирует депонента обо всех изменениях настоящих Условий не позднее, чем за десять рабочих дней до момента их введения в действие, путем размещения соответствующего сообщения и новой редакции настоящих Условий на официальном сайте АО ВТБ Регистратор в сети Интернет по адресу: www.vtbreg.ru.

15.3. Датой уведомления считается дата размещения информации на официальном сайте АО ВТБ Регистратор в сети Интернет по адресу: www.vtbreg.ru.

15.4. Депонент самостоятельно просматривает соответствующие сообщения на сайте АО ВТБ Регистратор. Ответственность за получение указанной информации лежит на депоненте.

15.5. В случае несогласия депонента с новой редакцией настоящих Условий он вправе в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента вступления в силу

Раздел 15. Процедура рассмотрения Обращений и направление ответов по ним.

15.1. Рассмотреть обращение физического лица или юридического лица, связанное с осуществлением Регистратором профессиональной деятельности и обеспечить прием обращений, направленных посредством почтовой связи или нарочным на бумажном носителе, по адресу в пределах места нахождения Регистратора, адресам места нахождения его филиалов (обособленных подразделений), указанным в ЕГРЮЛ, а также направленных в форме электронного документа, в том числе на адрес электронной почты depo@vtbreg.ru, через личный кабинет акционера или эмитента, а также через форму обратной связи на официальном сайте Регистратора в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

15.2. Хранить обращения, а также копии ответов на обращения и копии уведомлений, предусмотренных федеральными законами и нормативными актами РФ, не менее 3 (трех) лет с даты их регистрации.

новой редакции настоящих Условий расторгнуть депозитарный договор. 15.6. В случае расторжения депозитарного договора по причине несогласия депонента с Условиями до момента расторжения для данного депонента будет действовать старая редакция Условий. Это правило не применяется, если депонент до передачи уведомления о расторжении депозитарного договора в соответствии с настоящими Условиями подал в Депозитарий хотя бы одно поручение на исполнение депозитарной операции, датированное после вступления в силу новой редакции настоящих Условий и не связанное с завершением исполнения поручений, поданных ранее, и/или снятием с хранения и/или учета ценных бумаг в соответствии с порядком расторжения депозитарного договора. 15.7. Депозитарий имеет право принимать документы, приводимые в Приложении 1 к настоящим Условиям, в течение 2 месяцев с момента вступления в силу изменений как в прежней, так и в новой форме.	
19. Внесение изменений в Раздел 16.	

Раздел 16. Заключительные положения. 16.1. Настоящие Условия вступают в силу согласно Приказу Генерального директора АО ВТБ Регистратор сроки, распространяются на депозитарные операции с ценными бумагами и цифровыми правами, находящимися в Депозитарии АО ВТБ Регистратор, и действуют до его отмены. 16.2. Ссылки на ВНД АО ВТБ Регистратор, приведенные в тексте, указаны по состоянию на дату утверждения настоящих Условий, в случае внесения изменений в указанные документы используется их актуальная версия. 16.3. Изменения и дополнения в настоящие Условия вносятся Приказом Генерального директора АО ВТБ Регистратор. В случае изменений законодательных и иных нормативных актов Российской Федерации, а также Устава АО ВТБ Регистратор, настоящий документ, а также изменения к нему, применяются в части не противоречащей вновь принятым законодательным и иным нормативным актам, а также Уставу АО ВТБ Регистратор.	Раздел 16. Порядок изменения и дополнения настоящих Условий 16.1. АО ВТБ Регистратор имеет право вносить в одностороннем порядке изменения и дополнения в настоящие Условия, а также принимать настоящие Условия в новой редакции. 16.2. АО ВТБ Регистратор информирует депонента обо всех изменениях настоящих Условий не позднее, чем за десять рабочих дней до момента их введения в действие, путем размещения соответствующего сообщения и новой редакции настоящих Условий на официальном сайте АО ВТБ Регистратор в сети Интернет по адресу: www.vtbreg.ru. 16.3. Датой уведомления считается дата размещения информации на официальном сайте АО ВТБ Регистратор в сети Интернет по адресу: www.vtbreg.ru. 16.4. Депонент самостоятельно просматривает соответствующие сообщения на сайте АО ВТБ Регистратор. Ответственность за получение указанной информации лежит на депоненте. 16.5. В случае несогласия депонента с новой редакцией настоящих Условий он вправе в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента вступления в силу новой редакции настоящих Условий расторгнуть депозитарный договор. 16.6. В случае расторжения депозитарного договора по причине несогласия депонента с Условиями до момента расторжения для данного депонента будет действовать старая редакция Условий. Это правило не применяется, если депонент до передачи уведомления о расторжении депозитарного договора в соответствии с настоящими Условиями подал в Депозитарий хотя бы одно поручение на исполнение депозитарной операции, датированное после вступления в силу новой редакции настоящих Условий и не связанное с завершением исполнения поручений, поданных ранее, и/или снятием с хранения и/или учета ценных бумаг в соответствии с порядком расторжения депозитарного договора. 16.7. Депозитарий имеет право принимать документы, приводимые в Приложении 1 к настоящим Условиям, в течение 2 месяцев с момента вступления в силу изменений как в прежней, так и в новой форме.
20. Добавлен Раздел 17.	

Раздел 17. Заключительные положения.

17.1. Настоящие Условия вступают в силу согласно Приказу Генерального директора АО ВТБ Регистратор сроки, распространяются на депозитарные операции с ценными бумагами и цифровыми правами, находящимися в Депозитарии АО ВТБ Регистратор, и действуют до его отмены.

17.2. Ссылки на ВНД АО ВТБ Регистратор, приведенные в тексте, указаны по состоянию на дату утверждения настоящих Условий, в случае внесения изменений в указанные документы используется их актуальная версия.

17.3. Изменения и дополнения в настоящие Условия вносятся Приказом Генерального директора АО ВТБ Регистратор. В случае изменений законодательных и иных нормативных актов Российской Федерации, а также Устава АО ВТБ Регистратор, настоящий документ, а также изменения к нему, применяются в части не противоречащей вновь принятым законодательным и иным нормативным актам, а также Уставу АО ВТБ Регистратор.

21. Внесение исправлений в Приложение 1.

Форма 12

1. П. 11.1 Споры, возникающие между Сторонами в процессе исполнения своих обязательств по настоящему Договору, разрешаются путем переговоров. При невозможности урегулировать споры и разногласия путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Краснодарского края в соответствии с действующим законодательством РФ.

Форма 12

П. 11.1 Споры, возникающие между Сторонами в процессе исполнения своих обязательств по настоящему Договору, разрешаются путем переговоров. При невозможности урегулировать споры и разногласия путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г.Москвы в соответствии с действующим законодательством РФ.

Форма 13

2. П. 11.1 Споры, возникающие между Сторонами в процессе исполнения своих обязательств по настоящему Договору, разрешаются путем переговоров. При невозможности урегулировать споры и разногласия путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Краснодарского края в соответствии с действующим законодательством РФ.

Форма 12

П. 11.1 Споры, возникающие между Сторонами в процессе исполнения своих обязательств по настоящему Договору, разрешаются путем переговоров. При невозможности урегулировать споры и разногласия путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г.Москвы в соответствии с действующим законодательством РФ.

22. Внесение дополнений в Приложение 1. (добавлены формы 20А и 20Б):



Депозитарный отдел АО ВТБ Регистратор
местонахождение: 127015, г. Москва, ул. Правды, д. 23
почтовый адрес: 127015, г. Москва, ул. Правды, д. 23
ИНН: 5610083568 тел: (495)787-44-83

ФОРМА 20А

Заполняется сотрудником Депозитарного отдела

Регистрационный номер _____
Дата получения поручения « _____ » _____ 20 ____ г.
Время получения поручения _____ час _____ мин.
Подпись ответственного исполнителя и Ф.И.О. _____ / _____ /

**ПОРУЧЕНИЕ НА ДЕПОНИРОВАНИЕ/ПЕРЕВОД И ОБРЕМЕНЕНИЕ/ПРЕКРАЩЕНИЕ
ОБРЕМЕНЕНИЯ ЦЕННЫХ БУМАГ ПО ДОГОВОРУ ЭСКРОУ**

Дата:	
--------------	--

- ☐ передача/перевод ценных бумаг на депонирование эскроу-агенту и обременение ценных бумаг
- ☐ возврат Депоненту по договору эскроу и прекращение обременения ценных бумаг
- ☐ передача ценных бумаг Бенефициару по договору эскроу и прекращение обременения ценных бумаг

Данные о Депоненте по договору эскроу:

Номер счета депо (раздела счета депо) Депонента:	
Полное наименование (Ф.И.О.):	
Попечитель счета депо:	

Данные о Бенефициаре по договору эскроу:

Номер счета депо (раздела счета депо) Депонента:	
Полное наименование (Ф.И.О.):	
Попечитель счета депо:	

Данные об эскроу-агенте:

Номер счета депо (раздела счета депо) Депонента:	
Полное наименование (Ф.И.О.):	
Попечитель счета депо:	

Место хранения ценных бумаг

Наименование	
№ счета:	
Раздел счета	

	Информация о ценных бумагах:					
	Наименование					
	Вид, категория(тип) ЦБ			☐ акции обыкновенные ☐ облигации ☐ залладные	☐ акции привилегированные ☐ инвестиционные паи ПИФ ☐ (иное):	
	Регистрационный №:					
	Номинал:			Коды ISIN / CFI ¹ :		
	Количество ценных бумаг:					
		(цифраи)		(прописью)		
	Условия договора эскроу:					
	Права по ценным бумагам, в том числе права, приобретенные в результате корпоративного действия эмитента, не требующего участия акционера (конвертация, дробление, консолидация и т.п.) осуществляет			☐ Депонент		☐ Эскроу-агент
	Доходы по ценным бумага подлежат перечислению на банковский счет ² :			☐ Депонента		☐ Эскроу-агента
	Документы-основания операции:					
	Договор эскроу №:			Дата:		Дата окончания договора эскроу
	Перечень документов, являющихся основанием для передачи депонированных ценных бумаг Бенефициару по договору эскроу:					
Перечень документов, являющихся основанием для возврата депонированных ценных						

¹ Заполняется только для иностранных ценных бумаг

² Иные выплаты по ценным бумагам подлежат перечислению на банковский счет эскроу-агента

бумаг Депоненту по договору эскроу:	
Порядок действий при прекращении договора эскроу (ликвидация эскроу-агента, передача ценных бумаг иному эскроу-агенту и т.п.):	
Иные существенные условия по договору эскроу:	

Условия прекращения обременения

☐	Предоставлены документы-основания для передачи ценных бумаг Бенефициару по договору
☐	Возврат ценных бумаг Депоненту при расторжении (прекращении) договора эскроу
☐	Иное:

Подписи сторон

Депонент	Основание полномочий	
	ФИО	
	Подпись	М.П.

Эскроу-агент	Основание полномочий	
	ФИО	
	Подпись	

			М.П.
	Бенефициар	Основание полномочий	
		ФИО	
		Подпись	М.П.

**ВТБ** РЕГИСТРАТОР

*Депозитарный отдел АО ВТБ Регистратор
местонахождение: 127015, г. Москва, ул. Правды, д. 23
почтовый адрес: 127015, г. Москва, ул. Правды, д. 23
ИНН: 5610083568 тел: (495)787-44-83*

ФОРМА 20Б

Заполняется сотрудником Депозитарного отдела
Регистрационный номер _____
Дата получения поручения « ____ » _____ 20 ____ г.
Время получения поручения ____ час ____ мин.
Подпись ответственного исполнителя и Ф.И.О. _____/_____/

ПОРУЧЕНИЕ НА ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСЛОВИЯ ОБРЕМЕНЕНИЯ ЦЕННЫХ БУМАГ И ИНЫЕ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОРУ ЭСКРОУ

Дата:	
-------	--

Данные о Депоненте по договору эскроу:

Номер счета депо (раздела счета депо) Депонента:	
Полное наименование (Ф.И.О.):	
Попечитель счета депо:	

Данные о Бенефициаре по договору эскроу:

Номер счета депо (раздела счета депо) Депонента:	
Полное наименование (Ф.И.О.):	
Попечитель счета депо:	

				Данные об эскроу-агенте:					
				Номер счета депо (раздела счета депо) Депонента:					
				Полное наименование (Ф.И.О.):					
				Попечитель счета депо:					
				Информация о ценных бумагах:					
				Наименование Эмитента					
				Вид, категория(тип) ЦБ		☐ акции обыкновенные		☐ акции привилегированные	
						☐ облигации		☐ инвестиционные паи ПИФ	
						☐ закладные		☐ (иное):	
				Регистрационный №:					
				Номинал:				Коды ISIN / CFI ³ :	
Количество ценных бумаг:									
				(цифрами)					
				(прописью)					
				Условия обременения ценных бумаг и иные условия по договору эскроу после изменений:					
				Права по ценным бумагам, в том числе права, приобретенные в результате корпоративного действия эмитента, не требующего участия акционера (конвертация, дробление, консолидация и т.п.) осуществляет		☐ Депонент		☐ Эскроу-агент	
				Доходы по ценным бумага подлежат перечислению на банковский счет ⁴ :		☐ Депонента		☐ Эскроу-агента	
Перечень документов, являющихся основанием для передачи депонированных ценных бумаг Бенефициару по договору эскроу:									
Перечень документов, являющихся основанием для возврата депонированных ценных бумаг Депоненту по договору эскроу:									

³ Заполняется только для иностранных ценных бумаг

⁴ Иные выплаты по ценным бумагам подлежат перечислению на банковский счет эскроу-агента

	Порядок действий при прекращении договора эскроу (ликвидация эскроу-агента, передача ценных бумаг иному эскроу-агенту и т.п.):					
	Иные существенные условия по договору эскроу:					
	Документы-основания операции:					
	Договор эскроу №:		Дата:		Дата окончания договора эскроу	
	Подписи сторон					
	Депонент	Основание полномочий				
		ФИО				
		Подпись	м.п.			
	Эскроу-агент	Основание полномочий				
		ФИО				
Подпись		м.п.				
Бенефициар	Основание полномочий					
	ФИО					
	Подпись	м.п.				